

प्र० १४

(नियम-210 (7) देखे)
दुर्घटनाओं और भयकर घटनाओं की रिपोर्ट

1. परियोजना / कार्य का नाम
 2. परियोजना / कार्य की अवस्थिति
 3. सन्निर्माण कार्य का प्रक्रम
 4. नियोजक की विशिष्टियां
- | | |
|-------------------------------------|---------------------------------|
| (क) फर्म / कंपनी का मुख्य संविदाकार | (ख) उप संविदाकार की विशिष्टियां |
| नाम | नाम |
| पता | पता |
| फोन नम्बर | फोन नम्बर |
| व्यवसाय की प्रकृति | व्यवसाय की प्रकृति |
5. क्षतिग्रस्त व्यक्ति की विशिष्टियां:
 - (क) नाम प्रथम (मध्यम) (उपनाम)
 - (ख) घर का पता
 - (ग) उपजीविका
 - (घ) कर्मकार की हैसियत नैमितिक नियमित
 - (ङ) लिंग : पुरुष / स्त्री
 - (च) आयु
 - (छ) अनुभव
 - (ज) वैवाहिक स्थिति: विवाहित / अविवाहित / विवाह- विच्छेद
 6. दुर्घटना की विशिष्टियां:
 - (क) वास्तविक स्थान जहां पर दुर्घटना हुई है।
 - (ख) तारीख
 - (ग) समय
 - (घ) क्षतिग्रस्त व्यक्ति दुर्घटना के समय क्या क्षतिग्रस्त व्यक्ति काम कर रहा था।
 - (ङ) मौसम की हालत
 - (च) इस विशिष्टि कार्य के लिए आपने कितनी अवधि तक नियोजित किया था।
 - (छ) ऐसी विशिष्टि जिसमें उपस्कर / मशीन / औजार अतंग्रस्त दुर्घटना घटित होने के पश्चात उसकी स्थिति।
 - (ज) दुर्घटना का संक्षिप्त विवरण
 7. क्षतियों की प्रकृति
 - (क) घातक

- (ख) अधातक
 (ग) यदि अधातक हो, तो क्षतियों की प्रकृति का ठीक ठीक विवरण दें:
 (क्षति की प्रकृति के ब्यौरे का वर्णन, उदाहरणार्थ दाहिनी बाजू का
 भग, मोच आदि)
 (घ) प्राथमिक उपचार किया गया/नहीं किया गया ।
 (ङ) यदि नहीं किया गया तो उसका कारण बताया ।
 (च) ऐसे व्यक्ति का नाम और पद नाम जिसके द्वारा उपचार किया गया
 था ।
 (छ) यदि अस्पताल में भर्ती है, उस अस्पताल का पता
 फोन नं..... चिकित्सक का नाम:.....
8. उपयोग किए गए परिवहन का प्रकार
 औम्बुलेंस.....ट्रक.....टेम्पो.....टैक्सी.....प्राइवेट कार.....
9. क, घायल (क्षतिग्रस्त) व्यक्ति को हटाने में कितना समय लगा था यदि
 बहुत विलंब हुआ, तो उसके कारण बताए ।
- ख, किस प्रकार रिपोर्ट की थी ।
 टेलीफोन से.....टेलीग्राम से.....विशेष संदेशवाहक से
पत्र से
- ग, दुर्घटना स्थल का पहली बार किसने निरीक्षण किया और उसके द्वारा
 क्या कार्यवाही प्रस्तावित की गई थी ।
- घ, नियोजक द्वारा दुर्घटना के अन्वेषण के लिए क्या कार्यवाही की जा
 रही हैं फोटोग्राफ/ वीडियो फिल्म/ लिए गए माप इत्यादि के बारे में
 वर्णन करें
10. साक्षय देने वाले व्यक्ति की विशिष्टियां:
 क, नाम..... पता..... उपजीविका.....
 1,
 2,
 3,
 4,
- ख, क्या अस्थायी स्थायी
11. प्रमाणित की दशा में विशिष्टियां
 तारीख स्थान समय
 यदि वह भवन और अन्य सन्निर्माणकर्मकार कल्याण बोर्ड से रजिस्ट्रीकृत है (यदि
 हां, रजिस्ट्रीकरण संख्या दें)
- 12, विनिशम संख्या के अन्तर्गत आने वाली खतरनाक घटनाएं (ब्यौरे दें)

- क, उत्थापक साधित्रों, उत्तोलक, प्रवहणियों आदि का बैठ जाना या फेल हो जाना।
- ख, मिटटी, कोई दीवार, फर्श, गैलरी आदि का बैठ जाना या धंस जाना।
- ग, पारेषण टावरों, पाइपलाइनों, पुलों आदि का बैठ जाना।
- घ, रिसीवर, जलयान आदि का विस्फोट।
- ङ, अग्नि और विस्फोट।
- च, परिसंकटमय उपादानों को छलकन या रिसन।
- छ, परिवहन उपस्कर का बैठ जाना, उलट जाना, गिर पड़ना या टकराना।
- ज, उत्थापक साधित्र, लूज गियर, उत्तोलक या भवन और अन्य सन्निर्माण कार्य की मशीनरी, परिवहन, उपस्कर आदि के फेल हो जाना।
- 13, नियोजक या प्राधिकृत हस्ताक्षरकर्ता से प्रमाणपत्र।
मैं प्रमाणित करता हूं कि मेरे सर्वोत्तम ज्ञान और विश्वास के अनुसार उपरोक्त विशिष्टियां सभी प्रकार से सही हैं।

स्थान

हस्ताक्षर

पदनाम

प्रतिलिपि:- सूचनार्थ एंव अनुवर्ती कार्यवाही हेतु प्रेषित:-

- 1.....
2.....
3.....

टिप्पणी: यदि एक से अधिक व्यक्ति अंतर्वलित है तो प्रत्येक व्यक्ति के लिए जानकारी पृथक प्ररूपों में दी जानी है।